

Granskning av verkställighet av fullmäktigebeslut

Svalöv kommun

Januari 2020

Emma Ekstén

Anna Olsson Lindén

Innehållsförteckning

1.	Inledning	2
1.1.	Bakgrund	4
1.2.	Revisionsfråga	4
1.3.	Revisionskriterier	4
1.4.	Kontrollmål	4
1.5.	Avgränsning och metod	4
2.	Utgångspunkter	6
2.1.	Lagstiftning	6
2.2.	Fullmäktiges arbetsordning	7
3.	lakttagelser och bedömningar	8
3.1.	Beslut som fattats av kommunfullmäktige och som föranleder en åtgärd och ett uppdrag till den kommunala organisationen har verkställts	8
3.1.1.	lakttagelser	8
3.1.2.	Bedömning	12
3.2.	Det finns riktlinjer för hur kommunstyrelsen ska bevaka att fullmäktiges beslut verkställts och att dessa rapporteras till kommunstyrelsen	12
3.2.1.	lakttagelser	12
3.2.2.	Bedömning	13
3.3.	Rutiner finns för att oavslutade fullmäktigeuppdrag redovisas en gång per år till kommunfullmäktige	13
3.3.1.	lakttagelser	13
3.3.2.	Bedömning	14
3.4.	Rutiner finns t ex för hantering och återredovisning av medborgarförslag och motioner	14
3.4.1.	lakttagelser	14
3.4.2.	Bedömning	15
4.	Revisionell bedömning	16
4.1.	Bedömningar mot kontrollmål	16
4.2.	Rekommendationer	17
5.	Bilagor	

Sammanfattning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Svalövs kommun har PwC granskat verkställigheten av fullmäktigebeslut som fattats från januari 2017 till juni 2019. Syftet med granskningen har varit att besvara revisionsfrågan: *Har kommunstyrelsen en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs?* Efter genomförd revision gör vi bedömningen att kommunstyrelsen *inte helt* har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs.

Nedan följer en sammanfattning av våra bedömningar utifrån granskningens kontrollmål och våra rekommendationer.

Beslut som fattats av fullmäktige och som föranleder en åtgärd och ett uppdrag till den kommunala organisationen har verkställts

Vi bedömer att kontrollmålet är delvis uppfyllt. Kommunfullmäktige fattar årligen ett stort antal beslut som resulterar i ett uppdrag vidare i kommunorganisationen. Av de 170 beslut som granskats har vi bedömt 71 beslut som verkställda och återredovisade, 48 verkställda men inte återredovisade (totalt 119 verkställda beslut), 23 som pågående ärenden, 3 beslut som upphävda igen av fullmäktige, 7 som inte bedömningsbara och 18 inte verkställda. Vi anser att verkställighetsgraden är hög, men att den behöver förbättras. Det är viktigt att de 18 beslut som ännu inte verkställts följs upp. Vi noterar att när fullmäktige beslutar om uppdrag till nämnd, ombud eller förvaltning saknas det ofta en formulering om när uppdraget ska vara klart och återrapporteras. Vi kan även konstatera att av de beslut som inte verkställts finns flera omfattande uppdrag till verksamheten, och en dialog mellan kommunstyrelsen, kommunfullmäktige och den verkställande organisationen gällande kostnader och prioriteringar är av betydelse.

Det finns riktlinjer för hur kommunstyrelsen ska bevaka att fullmäktiges beslut verkställs och att dessa återrapporteras till kommunstyrelsen

Vi bedömer att kontrollmålet är delvis uppfyllt. Det saknas dokumenterade riktlinjer för hur kommunstyrelsen ska bevaka att besluten verkställs och återrapporteras. I praktiken finns en rutin för att bevaka vissa beslut, men en risk med den nuvarande rutinen är att beslut som inte är tidsatta inte bevakas i samma utsträckning som de beslut som är tidsatta.

Rutiner finns för att oavslutade fullmäktigeuppdrag redovisas en gång per år till fullmäktige

Vi bedömer att kontrollmålet inte är uppfyllt. Det finns inte någon rutin för redovisningen av oavslutade fullmäktigeuppdrag, förutom för motioner.

Rutiner för uppföljning finns t ex för hantering och återredovisning av medborgarförslag och motioner

Vi bedömer att kontrollmålet är delvis uppfyllt. Det finns en tydlig rutin för uppföljning av motioner som inte beretts klart. Det är positivt att de följs upp två gånger per år i fullmäktige. Det saknas däremot en rutin för att följa verkställigheten av de motioner som bifallits.

Rekommendationer

Mot bakgrund av vad som framkommit i vår granskning, rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- specificera datum för när återrapportering av uppdrag ska ske. Tydligt formulerade direktiv om när beslutet ska vara verkställt och återrapporterat ger bättre förutsättningar för ansvarsutkrävande och uppföljning.

- ha en dialog med nämnder, fullmäktige och verkställande förvaltning gällande resurser, prioriteringar och tidsåtgång för verkställandet av fullmäktiges beslut. Det är vidare viktigt att kommunstyrelsen säkerställer att genomförandet av beslut får avsedd effekt samt följer vilka kostnader beslutet medför.
- rutin tas fram för att redovisa oavslutade fullmäktigeuppdrag i fullmäktige en gång per år, som en del i att följa verkställigheten av uppdragen.
- att en rutin upprättas för att säkerställa att återrapportering till kommunfullmäktige sker efter att en motion har blivit bifallen.
- föreslå att fullmäktige avskriver motioner om de inte längre är aktuella att bereda
- att reglementen, strategier och andra styrdokument som är tillgängliga på kommunens hemsida innehåller de senaste revideringarna i enlighet med fullmäktiges beslut.
- att rutinerna för uppföljningen av fullmäktigebeslut, inklusive uppdragen till nämnderna, skrivs in kommunfullmäktiges arbetsordning. Inte minst blir behovet av tydliga direktiv och tidsramar synligt vid mer omfattande beslut.

1. Inledning

1.1. Bakgrund

Av 3 kapitlet 6 § i kommunallagen framgår det att nämnderna ansvarar för att fullmäktiges beslut verkställs. Kommunstyrelsen har det yttersta ansvaret för verkställigheten enligt 6 kapitlet 13 § punkt 3 och det framgår att det åligger särskilt styrelsen att verkställa fullmäktiges beslut.

Bakgrunden till granskningen är revisorernas bedömning av väsentlighet och risk.

1.2. Revisionsfråga

Har kommunstyrelsen en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs?

1.3. Revisionskriterier

- Kommunallagen

1.4. Kontrollmål

- Beslut som fattats av fullmäktige och som föranleder en åtgärd och ett uppdrag till den kommunala organisationen har verkställts.
- Det finns riktlinjer för hur kommunstyrelsen ska bevaka att fullmäktiges beslut verkställs och att dessa återrapporteras till kommunstyrelsen.
- Rutiner finns för att oavslutade fullmäktigeuppdrag redovisas en gång per år till fullmäktige.
- Rutiner för uppföljning finns t ex för hantering och återredovisning av medborgarförslag och motioner.

1.5. Avgränsning och metod

Granskningen avser nämnders och kommunstyrelsens verkställighet av kommunfullmäktigebeslut som inneburit ett uppdrag vidare i kommunorganisationen. Med utgångspunkt i fullmäktiges sammanträdesprotokoll har vi granskat verkställigheten av 170 fullmäktigebeslut från januari 2017 till juni 2019. Besluten har valts utifrån att de inneburit ett formulerat uppdrag till en tjänsteperson, förvaltning, ombud, kommunstyrelsen eller en nämnd. I bilaga 1 redovisas de utvalda besluten och hur de har handlagts.

Vårt tillvägagångssätt har varit att studera samtliga protokoll från kommunfullmäktiges sammanträden från 2017, 2018 och första halvåret 2019 samt notera beslut som fattats. Vi har därefter följt ärendeprocessen i kommunens webbdarium för att verifiera om besluten verkställts eller om återrapportering skett liksom granskat dokument som finns tillgängliga på kommunens hemsida. I de fall vi inte kunde följa ärendenas verkställighet i protokollen, har administrativ chef samt nämndsekreterarna varit behjälpliga med att komplettera uppgifterna. En betydande del arbetet med rapporten har bestått i att söka efter och följa de 170 besluten, undersöka om de verkställts och kategorisera dem utifrån hur de hanterats av kommunorganisationen.

Vi har i samband med granskningen intervjuat den administrativa chefen, kommunstyrelsens ordförande, kommunstyrelsens förste vice ordförande, oppositionsrådet och kommunfullmäktiges ordförande.

I vår bedömning av statusen på kommunfullmäktiges beslut använder vi följande definitioner:

- a) *Verkställda och återredovisade i KF* – innefattar verkställda uppdrag till kommunstyrelsen, nämnd, ombud eller förvaltningen som återredovisats i fullmäktige. Det innebär också beslut att bereda motioner som därefter anses besvarade, avslås eller bifalles. Därutöver även beslut att bifalla motion som därefter verkställs och sedan återredovisas till kommunfullmäktige,
- b) *Verkställt men ej återredovisad i KF* – avser beslut där kommunstyrelsen, ombud, förvaltningen eller nämnd de facto verkställt beslutet, men av olika anledningar inte återrapporterat till fullmäktige,
- c) *Ej verkställt* – avser ärenden där vi inte kan hitta någon dokumentation som styrker att beslutet verkställts alternativt fått bekräftat från kommunorganisationen att beslutet inte verkställts,
- d) *Pågående* – avser ärenden som inte är avslutade och fortfarande har tid kvar att verkställas t.ex. motioner som väckts i fullmäktige för mindre än ett år sedan,
- e) *Ej bedömningsbart* – avser ärenden där vi inte har kunnat avgöra verkställigheten utifrån dokumentgranskningen och inte fått tillräckligt svar från kommunorganisationen,
- f) *Upphävda i KF* – avser fullmäktigebeslut som kommunfullmäktige sedan upphäver i ett nytt beslut,

Det förekommer i några fall att fullmäktige inom samma ärende fattat flera beslut som innebär olika uppdrag till nämnd, ombud eller förvaltning. För att kunna följa om respektive uppdrag har verkställts redovisas dessa beslut var för sig. Det kan också vara så att ett ärende under sin ärendegång har inneburit nya beslut i fullmäktige. Därav kan antalet beslut och antalet ärenden skilja sig åt något. I den här rapporten redovisar vi antalet beslut.

2. Utgångspunkter

2.1. Lagstiftning

I kommunallagens 5 kapitel 22 § fastslås det att ärenden i fullmäktige får väckas av:

1. en nämnd,
2. en ledamot genom motion,
3. en revisor, om ärendet gäller förvaltning som har samband med revisionsuppdraget eller om ärendet gäller granskningen,
4. en fullmäktigeberedning, om fullmäktige har beslutat det, eller
5. styrelsen i en sådan juridisk person som avses i 10 kap. 2-6 §§, om fullmäktige har beslutat det för särskilda fall.

Ärenden i fullmäktige får även väckas genom medborgarförslag och folkinitiativ enligt 8 kap. 1 och 2 §§.

Nämnders och styrelses ansvar för verkställande av fullmäktigebeslut fastslås i följande kapitel och paragrafer i kommunallagen:

Styrelsens och nämndernas uppgifter

6 kap 4 § Nämnderna bereder fullmäktiges ärenden och ansvarar för att fullmäktiges beslut verkställs.

6 kap 5 § Nämnderna ska redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort sådana uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem med stöd av 5 kap. 2 och 4 §§.

Fullmäktige ska besluta om omfattningen av redovisningen och formerna för den.

6 kap 13 § punkt 3 Det åligger särskilt styrelsen att verkställa fullmäktiges beslut.

Beslut ska, om inte annat anges, verkställas så snart som möjligt. I ytterst få fall kan det finnas anledning att invänta beslutets lagakraftvinnande. Inväntande av klagotidens utgång behöver endast ske i de fall det av särskilda skäl kan antas att beslutet kommer att överklagas och att ett återställande av verkställt beslut inte är möjligt.

När det gäller beredningen av ärenden framgår följande i kommunallagen:

Hur ärenden bereds

5 kap 26 § Innan ett ärende avgörs av fullmäktige, skall det ha beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning.

5 kap 27 § Om ett ärende har beretts bara av en fullmäktigeberedning, skall en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör alltid ges tillfälle att yttra sig.

5 kap 28 § Styrelsen skall alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som har beretts av en annan nämnd eller av en fullmäktigeberedning.

Styrelsen skall lägga fram förslag till beslut i ett ärende, om inte någon annan nämnd eller en fullmäktigeberedning har gjort det.

5 kap 33 § Ett brådskande ärende får avgöras trots att ärendet inte har beretts, om samtliga närvarande ledamöter är ense om beslutet.

5 kap 34 § Fullmäktiges beslut att enligt 23 § andra stycket överlåta till styrelsen eller en annan nämnd att besluta i ett ärende som har väckts genom medborgarförslag får fattas utan föregående beredning

5 kap 35 § En motion eller ett medborgarförslag bör beredas så, att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, skall detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskryva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.

5 kap 71 § Fullmäktige ska anta en arbetsordning av vilken det ska framgå vad som i övrigt ska gälla för fullmäktiges sammanträden och handläggningen av ärenden

5 kap 72 § Arbetsordningen ska alltid innehålla föreskrifter om:

8. handläggningen av motioner, interpellationer och frågor.

En förutsättning för att beslut ska kunna verkställas är att uppdrag och eventuella direktiv är klart formulerade och att den som fått uppdraget informeras om detta. Detta ställer kvalitativa krav på beslutsutformningen och att det finns fungerande expedieringsrutiner.

2.2. Fullmäktiges arbetsordning

Kommunfullmäktiges arbetsordning antogs senast av kommunfullmäktige 2017-11-27 § 167.

Avseende motioner – 32 § framgår följande:

- En motion:
 - ska vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter.
 - får inte ta upp ämnen av olika slag.
 - väcks genom att den ges in till kommunförvaltningen, eller vid ett sammanträde med fullmäktige.
 - för att fullmäktige ska ta beslut om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning, ska den ges in till kommunförvaltningen 14 dagar före kommunfullmäktiges sammanträde.
- En ersättare får väcka en motion bara när ersättaren tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde.
- Motionären medges att vid det sammanträde motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning få presentera densamma i kommunfullmäktige. Presentationen får vara 3 minuter lång. Ledamöterna får därefter ställa frågor för förtydliganden. Någon debatt får dock inte förekomma.
- Motionär har rätt att hos kommunfullmäktige begära att inlämnad motion ska återkallas. Kommunfullmäktige avgör huruvida påbörjad beredning av motionen ska avbrytas eller ej.
- Styrelsen ska två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober.

Avseende beredning av ärenden – 37 § framgår följande:

- Om fullmäktige inte beslutar något annat, avgör styrelsen hur de ärenden som fullmäktige ska behandla ska beredas.
- Styrelsen får uppdra åt en förtroendevald eller åt någon anställd att besluta om remiss av sådana ärenden.
- På varje ordinarie sammanträde med fullmäktige ska redovisas de fullmäktigeärenden som kommit in efter det närmast föregående ordinarie sammanträdet samt de beslut om beredning och remiss av sådana ärenden som har fattats.

3. Iakttagelser och bedömningar

3.1. Beslut som fattats av kommunfullmäktige och som föranleder en åtgärd och ett uppdrag till den kommunala organisationen har verkställts

3.1.1. Iakttagelser

År 2017

För år 2017 har vi granskat 57 kommunfullmäktigebeslut som inneburit ett uppdrag eller åtgärd till den kommunala organisationen. Av dessa beslut gällde 27 beslut motioner och 29 beslut ett uppdrag till nämnder, ombud eller förvaltningar.

Tabellen nedan illustrerar om besluten har verkställts och återrapporterats.

Beslut	Antal verkställda och återredovisade i KF	Antal verkställda men ej återredovisade i KF	Antal ej verkställda	Antal ej bedömningsbara	Antal pågående	Totalt
Motioner	21	2	2	1	1	27
Uppdrag	12	13	3	1	1	30
Totalt	33	15	5	2	2	57

Av sammanställningen kan vi konstatera att 33 beslut är verkställda och återredovisade och 15 beslut är verkställda men ej redovisade, vilket innebär att totalt 48 av 57 beslut verkställts.

De flesta, ungefär två tredjedelar, av de både verkställda och återredovisade besluten är uppdrag till kommunstyrelsen att bereda en motion. Beslutet anses då verkställt när fullmäktige får redovisat hur ärendet beretts och fattar beslut om motionen. Exempel på motioner som beretts är motioner gällande väderskydd och bättre komfort för åkande med buss och tåg och gratis trygghetslarm till äldre. Den motion som bedömts som pågående har beretts men bordlagts vid fullmäktigesammanträdet i december 2019.

En motion som väcktes under 2017 gällande måltidsvän för seniorer har fortfarande inte beretts klart. Beslutet i fullmäktige lyder: "Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning". Kommunstyrelsen har remitterat ärendet till vård- och omsorgsnämnden där den är under beredning. Även om motionen är överlämnad till kommunstyrelsen i enlighet med beslutet, kategoriseras beslut som gäller beredning av motioner som inte verkställda i de fall motionerna inte beretts klart.

Om fullmäktige bifaller en motion, innebär det ännu ett uppdrag till kommunorganisationen. Fullmäktige biföll i december 2017 en motion om samordnad varudistribution som ännu inte verkställts.

Ett exempel på ett fullmäktigebeslut som verkställts är uppdraget att starta en process för framtagande av ett nytt samverkansavtal med polisen. En ny reviderad överenskommelse mellan Svalövs kommun och polisen färdigställdes i november 2017. Ett beslut som inte verkställts gäller policyn för säkerhet/fysiskt skydd, där förvaltningen fått i uppdrag att utarbeta en handlingsplan för alla kommunens verksamhetslokaler samt att arbeta in policyn för säkerhetssystem/fysiskt skydd i

budget för prioriteringar i samband med kommande års budgetarbete. Enligt uppgifter från förvaltningen så genomfördes en inventering med konsultstöd och diskussioner fördes med kommunens fastighetsbolag om ansvar och hantering av frågan. När verksamhetens organisation förändrades, avstannade arbetet med policyn.

I åtta fall har vi inte kunnat bedöma verkställigheten. Exempel på ett sådant beslut är uppdraget den 29 maj till Svalövs kommuns ombud för Kommunassurans att vid ordinarie årsstämma rösta emot styrelsens förslag att uppdra åt styrelsen att utreda frågan om obligatorisk direktplacering av delägarnas försäkringsskydd i KommunAssurans enligt de riktlinjer arbetsgruppen framförde. Det framgår av mötesprotokollet att ombudet närvarade vid årsstämman, men inte hur ombudet röstade eller att Svalövs kommun inte stod bakom beslutet som fattades vid årsstämman.

År 2018

För år 2018 har vi granskat 78 kommunfullmäktigebeslut som inneburit ett uppdrag eller åtgärd till den kommunala organisationen. Av dessa beslut gällde 27 beslut motioner och 51 beslut ett uppdrag till nämnder, ombud eller förvaltningar.

Beslut	Antal verkställda och återredovisade i KF	Antal verkställda men ej återredovisade i KF	Antal ej verkställda	Antal ej bedömningsbara	Antal pågående	Antal upphävd av KF	Totalt
Motioner	12	3	6	1	5	0	27
Uppdrag	22	18	6	3	0	2	51
Totalt	34	21	12	4	5	2	78

För 2018 kan vi konstatera att en stor del, 71%, av besluten har verkställts, men 27% av samtliga beslut har både verkställts och återrapporterats till fullmäktige. De flesta verkställda besluten rör, liksom för 2017, beredning av motioner. Exempel på motioner som beretts är motioner om att ansluta Svalöv till ett jämställt Skåne och likabehandling i en korruptionsfri miljö.

Året inleddes med beslut med anledning av förändrad majoritet. Fullmäktiges beslut den 12 februari 2018 § 11 att sänka årsarvodet för kommunstyrelsens förste vice ordförande har den 25 april 2019 bedömts olagligt av förvaltningsrätten i Malmö. Rätten ansåg att fullmäktigebeslutet var resultat av en politisk strid och bedömde det oförenligt med 4 kap. 16 § andra stycket kommunallagen, vilket innebär att beslutet ogiltigförklarats. Svalövs kommun överklagade förvaltningsrättens dom till Kammarrätten i Göteborg den 15 maj 2019 och har fått prövningstillstånd av målet. Fullmäktigebeslutet hade, innan beslutet bedömdes olagligt, verkställts av förvaltningen. I nuläget har fullmäktige inte verkställt konsekvenserna av domen genom att återkalla beslutet och korrigerat utbetalningen till kommunstyrelsens dåvarande förste vice ordförande. Kommunen har istället valt att avvakta fram till dess att domen prövats av Kammarrätten och vunnit laga kraft.

Den nämnd som oftast fått uppdrag från fullmäktige är samhällsbyggnadsnämnden. Åtta av de ej verkställda uppdragen/motionerna från 2018 är också samhällsbyggnadsnämnden ansvarig för att utföra. Det gäller tex. uppdrag att ta fram strategi för installation av laddstolpar. Den planeras dock att arbetas i aktualiseringen av översiktsplanen under 2020. Ett annat uppdrag gäller mikroplaster och har sitt ursprung i en bifallen motion. En del av det uppdraget är att inventera alla plastprodukter som kommunen och andra verksamheter inom kommunens gränser använder. Enligt uppgifter från kommunförvaltningen har uppdraget nedprioriterats på grund av begränsade ekonomiska och

personella resurser. Detsamma gäller för uppdraget att utreda de ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenserna av fler tillagningskök inom skola och förskola.

Ett beslut som omfattar flera nämnder och som inte verkställts gäller miljöarbetet. Kommunens miljömål ska enligt uppdrag, inarbetningen av kommunens miljömål med tillhörande åtgärdsprogram i budget och plan 2019 - 2021 och att samtliga nämnder tar fram åtgärder inom aktuella områden. En iakttagelse vi har gjort efter att ha studerat dokumenten och haft kontakt med kommunförvaltningen, är att miljömålen är inte tydligt kopplade till budgeten. Vidare är det oklart i vilken utsträckning som nämnderna vidtagit åtgärder. Inga åtgärder har återrapporterats till fullmäktige.

Två beslut har bedömts som upphävda. Det första gäller ett uppdrag till kommunförvaltningen från november 2018 att ta fram förslag på riktlinjer avseende friskvårdstimmen till den 1 januari 2019. Den 28 januari 2019 återremitterade fullmäktige ärendet, för att sedan upphäva det den 25 mars 2019 § 42. Det andra upphävda beslutet gäller fullmäktiges beslut att i juni samband med budget 2019 uppdraga till nämnder och styrelser att redovisa förslag på intäktsökningar genom justering av taxor m.m. om totalt 1 mnkr på mötet i oktober. Detta inarbetades som sparbeting i budget 2019, men ströks sedan i samband med kompletteringsbudget II.

Första halvåret 2019

För perioden januari till juni 2019 har vi granskat 35 kommunfullmäktigebeslut som inneburit ett uppdrag eller åtgärd till den kommunala organisationen. Av dessa beslut gällde 16 beslut motioner och 19 beslut ett uppdrag till nämnder, ombud eller förvaltningar.

Beslut	Antal verkställda och återredovisade i KF	Antal verkställda men ej återredovisade i KF	Antal ej verkställda	Antal ej bedömningsbara	Antal pågående	Antal upphävda av KF	Totalt
Motioner	2	0	0	0	14	0	16
Uppdrag	2	12	1	1	2	1	19
Totalt	4	12	1	1	16	1	35

För 2019 är andelen pågående ärenden, som förväntat, högre än för tidigare år. Detta eftersom att motioner har en handläggningstid på upp till ett år och vid granskningstillfället ännu inte blivit färdigbehandlade av berörd instans.

Ett av de verkställda besluten gäller uppdraget till samhällsbyggnadsnämnden den 29 april att utföra markarbeten på en särskild fastighet så att en konstgräsplan kan anläggas. Konstgräsplanen är idag invigd och tagen i bruk.

Beslutet från den 28 januari att återremittera uppdraget att ta fram förslag på riktlinjer för friskvårdsbidrag, är det beslut som blivit upphävt. När fullmäktige den 25 mars upphävde det ursprungliga uppdraget från 2018, upphävdes även beslutet från 2019 att återremittera ärendet.

De flesta av de beslut som bedömts verkställda men inte är återredovisade till fullmäktige, är uppdrag till Svalövs kommuns ombud att rösta för beviljad ansvarsfrihet eller framlägga ägardirektiv vid berört bolags årsstämma. Eftersom Svalövs ombud i NSVA inte medverkat vid årsstämman

och därmed inte kunnat rösta i enlighet med fullmäktiges beslut, har det beslutet bedömts som icke-verkställt.

Generella iakttagelser

Av de totalt 170 beslut som vi har granskat för 2017, 2018 och första halvåret 2019, är 71 verkställda och återredovisade, 48 verkställda men inte återredovisade, 18 icke-verkställda, 23 pågående, 3 upphävda igen och 7 inte bedömningsbara. Runt 10% av besluten är följaktligen ej verkställda.

Jämfört med andra kommuner som vi granskat i samma storlek som Svalövs kommun i södra Sverige, kan vi konstatera att fullmäktige fattat ett större antal beslut som innebär ett vidare uppdrag i kommunorganisationen. Vid protokollgranskningen framgår ärendemängden av ärendelistans längd, av att ärenden bordläggs på grund av tidsbrist och att det ställs en ordningsfråga vid sammanträdet. När klockan passerat 22.30 skall ordföranden enligt arbetsordningens § 13 ställa ordningsfråga om tiden för sammanträdet ska förlängas eller om sammanträdet ska avbrytas. Detta har skett sammanlagt vid fyra fullmäktigesammanträden under perioden januari 2017 till juni 2019.

De intervjuade förtroendevalda samt administrativ chef beskriver ett gott samarbete mellan nämndsekreterare och nämnder samt en tillit till att uppdrag i stor utsträckning verkställs. De intervjuade förtroendevalda beskriver också att majoritetsskiften och antalet fullmäktigeuppdrag, påverkat arbetsbelastningen för kommunförvaltningen och de verkställande verksamheterna. Enligt den administrativa chefen är utredningsapparaten inte dimensionerad för den mängd större uppdrag som givits. Att den politiska aktiviteten är hög märks, enligt de intervjuade, av att Svalövs kommun haft fem olika ordföranden för kommunstyrelsen sedan 2017 och att det vid två tillfällen under den löpande mandatperioden sedan 2018 bytts styrande koalition. Arbetsbelastningen på nämndadministrationen har under perioden påverkats av genomförandet av såväl RKL- som EU-val. Under 2019 har dock en ny tjänst som nämndadministratör tillsatts, vilket enligt den administrativa chefen gjort att förutsättningarna långsiktigt förbättrats.

Vi kan också konstatera att det inte alltid är enkelt att följa verkställigheten. Majoritetsskiftena under granskningsperioden har bland annat medfört att fullmäktige fattat beslut som på kort tid förändrat tidigare beslut, till exempel vid revideringar av reglementen.

Ett flertal fullmäktigebeslut rör revideringar av reglementen, antagna program och strategier. Reglementet för näringslivsrådet, reglementet för samhällsbyggnadsnämnden och näringslivstrategin, är upplagda i en version på hemsidan som saknar de senaste revideringarna enligt fullmäktigebeslut.

Vi har iakttagit att de beslut som är av en enklare karaktär, tillhör en ärendetyp som återkommer eller som har en tillhörande rutin för återredovisning, i högre grad blir verkställda och återredovisade. Ett exempel på detta är beslut gällande avsägelser och val, såsom att hemställa om ny röstsammanräkning hos Länsstyrelsen efter att en förtroendevald avsagt sig uppdraget som ledamot i fullmäktige. Ett annat exempel är beslutet att kommunstyrelsen ska bereda en motion. Det är inte nödvändigtvis ett enkelt uppdrag, men det finns en etablerad struktur för återrapportering. Detta eftersom karaktären av ärendet kräver att det behandlas igen i fullmäktige: när ärendet är färdigbehandlat så ska fullmäktige fatta beslut om avslag, bifall eller att motionen anses besvarad.

En återkommande typ av beslut som i regel verkställs men inte återrapporteras till fullmäktige är uppdragen till Svalövs ombud i de del- eller helägda kommunala bolagen. Kommunfullmäktige utgår ifrån att ombuden röstar eller agerar på bolagets årsstämma i enlighet med fullmäktigebeslutet och protokollen från sammanträdena återredovisas inte för fullmäktige. Granskningen av bolagens protokoll visar att ombuden i regel närvarar vid sammanträdena och verkställer fullmäktiges beslut. Det framgår dock att ombuden för NSVA inte har närvarat vid bolagets årsstämma under 2017, 2018 eller 2019, och därmed inte verkställt beslutet. Uppdragen till ombuden följs upp i kommunstyrelsen. Enligt intervjuer med den administrativa chefen finns stämmoprotokollen med på kommunstyrelsens dagordning så snart de distribuerats till kommunen, för att kommunstyrelsen

på så sätt ska kunna utöva sin uppsiktsplikt.

En iakttagelse är att fullmäktige i de flesta fall inte uttryckt när beslutet ska vara färdigt och när det ska återrapporteras till kommunfullmäktige. Vi kan konstatera att beslut med avsaknad av tidsformulering är överrepresenterade av de beslut som inte återrapporteras.

Ett flertal fullmäktigeuppdrag har inte redovisats i berörd nämnd inom den tid som angetts. Ett exempel på detta är uppdraget den 29 maj gällande rutiner gällande ledsagares omkostnader i samband med ledsagarservice som skulle redovisas i vård- och omsorgsnämnden i juni 2017. Dessa rutiner arbetades in i de övergripande riktlinjerna för LSS, vilka redovisades och antogs av nämnden den 18 januari 2018. Eftersom besluten vid granskningstillfället blivit verkställda och återredovisade, även om det är senare än vad fullmäktige beslutat om, är de kategoriserade som verkställda och återredovisade.

3.1.2. *Bedömning*

Vi anser att kontrollmålet är delvis uppfyllt.

Vi kan konstatera att av 170 beslut har 119 verkställts (varav 71 är återrapporterade och 48 ej återrapporterade). Vi anser att verkställigheten är hög, men bör förbättras. De 18 beslut som inte verkställts bör följas upp för att säkerställa verkställigheten. Vi kan konstatera att de beslut som antingen är resurskrävande för organisationen, som omfattar flera nämnder eller som saknar en formulerad tidsram är utmärkande för de beslut som inte verkställts. Det är därför av betydelse att det finns tydliga rutiner och en nära dialog mellan förvaltningen, kommunstyrelsen och fullmäktige gällande tidsåtgång, resurser och prioriteringar.

För att öka transparensen vid årsstämmorna för hel- eller delägda kommunala bolag, kan det vara av vikt att säkerställa att ombud eller ersättare till kommunala bolag närvarar vid årsstämman, får med Svalövs kommuns ställningstagande i protokoll och att dessa återredovisas till fullmäktige. Reglementen, antagna program och strategier som läggs upp på kommunens hemsida bör innehålla de av fullmäktige beslutade revideringarna.

Återrapporteringsgraden av uppdrag som inte rör beredning av motion, verkställda eller oavslutade, bör förbättras. När fullmäktige beslutar om uppdrag till nämnd, ombud eller förvaltning så saknas det i huvudsak en formulering om när uppdraget ska vara färdigt och/eller återrapporteras. Vi anser att det kan medföra en risk att fullmäktige inte får vetskap om huruvida uppdragen verkställs eller inte. Det kan också innebära svårigheter att dra gränsen för vad som är pågående och ej verkställt, eftersom det saknas tydliga förväntningar på när ärendet bör vara färdigbehandlat. En sådan otydlighet skulle följaktligen kunna medföra en risk i att säkerställa verkställigheten.

3.2. **Det finns riktlinjer för hur kommunstyrelsen ska bevaka att fullmäktiges beslut verkställts och att dessa rapporteras till kommunstyrelsen**

3.2.1. *Iakttagelser*

Det saknas dokumenterade riktlinjer som beskriver hur kommunstyrelsen ska bevaka att fullmäktiges beslut verkställs.

Av kommunstyrelsens reglemente 3 § framgår att kommunstyrelsen ska verkställa fullmäktiges beslut, om fullmäktige inte beslutat annat. Av kommunfullmäktiges arbetsordning 38 § framgår att fullmäktige beslutar om omfattningen och formerna för nämndernas återredovisning av uppdrag som fullmäktige lämnat. Närmare bestämmelser härom anges i respektive nämnds reglemente. Kommunfullmäktiges arbetsordning eller kommunstyrelsens reglemente ger inte närmare vägledning i hur kommunstyrelsen ska bevaka att beslut verkställs eller återrapporteras.

Genom intervjuer med Svalövs kommuns administrativa chef, kommunstyrelsens presidium och kommunfullmäktiges ordförande framgår ett förfarande för att rent praktiskt bevaka vissa beslut. De beslut som kommunfullmäktige särskilt begär återrapportering för eller på annat sätt tidsätter bevakas. För dessa uppdrag lägger nämndsekreteraren in ett bevakningsdatum i kommunens digitala ärendehanteringssystem. När bevakningsdatumet inträffar ger ärendehanteringssystemet en påminnelse till nämndsekreteraren. Vid förberedande möten inför nämndsammanträden, inklusive kommunstyrelsens sammanträden, kan nämndsekreteraren tillsammans med nämndens presidium gå igenom listan av ärenden som systemet flaggar för. Det är då möjligt att se hur ärendet hanterats hitintills och vad som bör återrapporteras alternativt tas upp för beslut vid sammanträdet. Det framgår dock även av intervjuer att nämndsordförande kan ha olika arbetssätt. De fullmäktigebeslut som inte fullmäktige tidsatt registreras inte på detta sätt och följs inte upp. I dessa fall utgår kommunstyrelsen helt enkelt att nämnderna verkställt uppdragen enligt kommunfullmäktiges beslut.

De tidsatta uppdragen registreras i ärendehanteringssystemet. De beslut som ej är tidsatta registreras inte på samma sätt. För dessa uppdrag är det enligt den administrativa chefen främst karaktären på beslutet som avgjort om bevakning registrerats eller inte. Direkta uppdrag registreras, till exempel att återkomma med förslag till en reviderad policy, och åsätts en schabloniserad tidpunkt om sex eller tolv månader. Andra enklare beslut bevakas inte, som till exempel att "hemställa Länsstyrelsen om ny sammanräkning". Detta är ett beslut som fattas när en förtroendevald avsagt sig sitt uppdrag, och en ny ledamot eller ersättare ska utses i exempelvis kommunfullmäktige.

Varje fullmäktigebeslut expedieras också till bland annat sektorchef och respektive nämndsekreterare för registrering i nämndens/styrelsens diarium.

De intervjuade framhåller att nämndadministrationen arbetar nära varandra i samma ärendehanteringssystem och kan gå in för varandra, vilket minskar sårbarheten.

Motioner ska redovisas till fullmäktige två gånger per år (se vidare avseende motioner i avsnitt 3.4).

3.2.2. *Bedömning*

Vi bedömer kontrollmålet som delvis uppfyllt.

Även om det saknas dokumenterade riktlinjer, finns en rutin för att bevaka vissa beslut. Vi anser att rutinen inte fullt ut säkerställer en ändamålsenlig bevakning av att fullmäktiges beslut verkställs. Förfarandet medför en risk att de beslut som inte är tidsatta av fullmäktige inte bevakas i samma utsträckning som de tidsatta. Det finns även en risk att bevakningen inte sker på ett likvärdigt sätt för alla nämnder.

3.3. **Rutiner finns för att oavslutade fullmäktigeuppdrag redovisas en gång per år till kommunfullmäktige**

3.3.1. *Iakttagelser*

Det saknas en rutin för att årligen redovisa samtliga oavslutade uppdrag till kommunfullmäktige. Uppdrag återredovisas endast om fullmäktige, i samband med beslutet om ett uppdrag, även beslutade att återrapportering ska ske. I de flesta fall ska uppdragen redovisas när de beräknas vara genomförda. Genomgång av protokoll visar dock att det i huvudsak saknas beslut om återrapportering. Kommunstyrelsen har heller inte något system för att följa eller sammanställa samtliga uppdrag som är oavslutade, även om ärendehanteringssystemet används för påminnelser gällande beslut som innehåller en tidsformulering.

Det finns rutin för att redovisa motioner som inte beretts färdigt, vilket behandlas mer under avsnitt 3.4. I detta kontrollmål beaktar vi uppdrag som fullmäktige beslutat om utöver de ärenden som väckts genom motioner.

3.3.2. *Bedömning*

Vi bedömer kontrollmålet som ej uppfyllt.

Det finns i nuläget inte någon rutin för redovisningen av oavslutade fullmäktigeuppdrag. En rutin för återredovisning av oavslutade fullmäktigeuppdrag hade kunnat bidra till en bättre struktur för kommunstyrelsen att kunna följa uppdragens verkställighet.

3.4. **Rutiner finns t ex för hantering och återredovisning av medborgarförslag och motioner**

3.4.1. *lakttagelser*

Svalövs kommun har valt att inte ha medborgarförslag, vilket är frivilligt för en kommun enligt kommunallagen 8 kap 1§. Medborgare har därmed inte rätt att väcka ärenden i fullmäktige och det finns följaktligen inget behov av rutiner för att hantera sådana ärenden. Tidigare har fullmäktiges sammanträden inkluderat en frågestund för allmänheten. Medborgare har fortfarande rätt att ställa frågor om årsredovisningen vid ett sammanträde enligt kommunallagen 8 kap 16 §. Frågestunden arrangeras enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, § 36, i samband med årsredovisning, budget och utöver det när ordföranden i samråd med vice ordförandena så beslutar. Dessutom ska kommunfullmäktige minst en gång per år arrangera en öppen informations- och frågestund för allmänheten (KF 2012-06-18, § 98).

Det finns ett förfarande för att hantera motioner som ska beredas. Efter att motion väckts i fullmäktige och beslut har fattats om att kommunstyrelsen ska bereda en motion, remitterar kommunstyrelsens ordförande den till berörd instans. Kommunstyrelsens ordförande har delegation på detta enligt kommunstyrelsens delegationsordning, kapitel 2 Administrativa ärenden, punkt 12.

Enligt fullmäktiges arbetsordning 32§ som senast reviderades den 27 november 2017, ska kommunstyrelsen två gånger årligen redovisa för fullmäktige de motioner som inte beretts färdigt. Detta ska ske vid fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober. Före den 27 november 2017 redovisades motioner som inte beretts färdigt en gång per år vid det ordinarie sammanträdet i april. Granskning av fullmäktigeprotokollen bekräftar att en redovisning genomförts i mars 2017, april och oktober 2018, samt mars och oktober 2019. Vi har även tagit del av den senaste sammanställningen av oavslutade motioner.

Enligt kommunallagen 5 kap 35 § finns en möjlighet för fullmäktige att avskriva motioner från vidare handläggning om de inte beretts inom ett år från det att motionen väcktes. Detta har inte skett i någon större omfattning de senaste tre åren. Samtidigt de intervjuade beskriver att det finns beslutade motioner som inte längre upplevs prioriterade att bereda, delvis på grund av ett flertal majoritetsskiften sedan motionen väcktes. Det kan, enligt intervjuerna, vara så att frågorna som motionerna rör nu kan initieras och hanteras enligt andra förfaranden i kommunorganisationen eller att frågan blivit inaktuell.

Det finns ingen rutin för att följa bifallna motioner för att säkerställa att de verkställs. Enligt de intervjuade förtroendevalda sker uppföljning främst genom att fråga tjänstepersonerna i verksamheten vad som hänt med en bifallen motion. Vid det förberedande mötet tillsammans med nämndsekreteraren kan nämndpresidiet också se vilka ärenden som ärendehanteringssystemet flaggar för. Det är dock inte säkert att verkställigheten för alla bifallna motioner är tidsatt och inkluderad i uppföljningen i ärendehanteringssystemet. Vi har heller inte noterat något ärende i fullmäktigeprotokollen som redovisar oavslutade uppdrag med utgångspunkt i bifallna motioner.

3.4.2. Bedömning

Vi bedömer kontrollmålet som delvis uppfyllt. Eftersom möjligheten till medborgarförslag saknas i Svalövs kommun, bedömer vi kontrollmålet utifrån hanteringen av motioner.

Det finns en tydlig rutin som efterlevs för att redovisa motioner som inte har beretts klart i fullmäktige. Det är positivt att motionerna som inte beretts klart följs upp två gånger per år istället för en gång.

Det bör förtydligas för nämnder som fått i uppdrag att bereda ärenden att uppdraget ska verkställas. De motioner som det är informellt känt att de inte är prioriterade eller inte möjliga att handläggas vidare, bör för tydlighetens skull formellt avskrivas.

Det saknas i nuläget ett system för att redovisa statusen på de bifallna motionerna i fullmäktige. Vi anser att det är av vikt att det finns ett system för att kunna följa bifallna motioner för att säkerställa att dessa verkställs. Verksamheten bör också ha förutsättningar att kunna verkställa motionerna, vilket kan innebära uppföljning av kostnader och dialog gällande resurser eller tidsplan.

4. Revisionell bedömning

Utifrån genomförd granskning är vår revisionella bedömning att kommunstyrelsen *inte helt* har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs.

Den bedömningen grundar sig på iakttagelser och bedömningar utifrån nedanstående kontrollmål.

4.1. Bedömningar mot kontrollmål

Kontrollmål	Kommentar	
Kontrollmål 1 Beslut som fattats av fullmäktige och som föranleder en åtgärd och ett uppdrag till den kommunala organisationen har verkställts.	Delvis Uppfyllt Av de 170 beslut som granskats har vi bedömt 71 beslut som verkställda och återredovisade, 48 verkställda men inte återredovisade (totalt 119 verkställda beslut), 23 som pågående ärenden, 3 beslut som upphävda igen av fullmäktige, 7 som inte bedömningsbara och 18 inte verkställda. Även om majoriteten verkställs, anser vi att fler beslut ska verkställas. Av de uppdrag som inte verkställts finns bland annat uppdrag som är resurskrävande och som saknar en tidsformulering för när uppdraget ska vara klart.	
Kontrollmål 2 Det finns riktlinjer för hur kommunstyrelsen ska bevaka att fullmäktiges beslut verkställs och att dessa återrapporteras till kommunstyrelsen.	Delvis Uppfyllt De saknas dokumenterade riktlinjer för hur kommunstyrelsen ska bevaka att besluten verkställs och återrapporteras. I praktiken finns en rutin för att bevaka vissa beslut. En risk med den nuvarande rutinen är att beslut som inte är tidsatta inte bevakas i samma utsträckning som de beslut som är tidsatta.	
Kontrollmål 3 Rutiner finns för att oavslutade fullmäktigeuppdrag redovisas en gång per år till fullmäktige.	Ej Uppfyllt Det saknas rutin för redovisningen av oavslutade fullmäktigeuppdrag, förutom för motioner vilket behandlas under nästa kontrollmål.	

Kontrollmål 4

Rutiner för uppföljning finns t ex för hantering och återredovisning av medborgarförslag och motioner.

Delvis Uppfyllt

Det finns en rutin för uppföljning av motioner som inte beretts klart. Det är positivt att de följs upp två gånger per år. Vi noterar att det inte finns en rutin för att följa verkställigheten av de motioner som bifallits.



4.2. Rekommendationer

Mot bakgrund av vad som framkommit i vår granskning, rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- specificera datum för när återrapportering av uppdrag ska ske. Tydligt formulerade direktiv om när beslutet ska vara verkställt och återrapporterat ger bättre förutsättningar för ansvarsutkrävande och uppföljning.
- ha en dialog med nämnder, fullmäktige och verkställande förvaltning gällande resurser, prioriteringar och tidsåtgång för verkställandet av fullmäktiges beslut. Det är vidare viktigt att kommunstyrelsen säkerställer att genomförandet av beslut får avsedd effekt samt följer vilka kostnader beslutet medför.
- rutin tas fram för att redovisa oavslutade fullmäktigeuppdrag i fullmäktige en gång per år, som en del i att följa verkställigheten av uppdragen.
- att en rutin upprättas för att säkerställa att återrapportering till kommunfullmäktige sker efter att en motion har blivit bifallen.
- föreslå att fullmäktige avskriver motioner om de inte längre är aktuella att bereda
- att reglementen, strategier och andra styrdokument som är tillgängliga på kommunens hemsida innehåller de senaste revideringarna i enlighet med fullmäktiges beslut.
- att rutinerna för uppföljningen av fullmäktigebeslut, inklusive uppdragen till nämnderna, skrivs in kommunfullmäktiges arbetsordning. Inte minst blir behovet av tydliga direktiv och tidsramar synligt vid mer omfattande beslut.

5. Bilagor

Granskade fullmäktigebeslut, Svalövs kommun 2020-01-12

2017

Nr	Datum	§	Ärende	Beslut	Dnr KS	Status	Återredovisad
1	2017-01-01	4	Förlängning av öveenskommelse mellan polismyndigheten och Svalövs kommun för perioden 2016-01-01 - 2017-06-30	2 beslut. Punk 2: Förvaltningen uppdras att starta en process för framtagande av ett nytt samverkansavtal som ska gälla för perioden 1/7 2017-2018. Arbetet leds av räddningschef/säkerhetschef Eva Lövbom.	1348-2014	Verkställt	2019-06-19
2	2017-01-01	11	Näringslivsstrategi i Svalövs kommun	Näringslivsstrategin ska genomgå översyn i syfte att komplettera innehållet med kulturella och kreativa näringar (KKN) senast 017-12-01	1056-2014	Verkställt	2018-03-26 §35
3	2017-01-01	17	Motion, Krav för att erhålla föreningsstöd	Motionens punkter 1)-4) anses besvade motion punkt 5) anses bifallen	806-2015	Verkställt	
4	2017-01-01	19	Motion, Evenemangsstrategi för Svalövs kommun	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	18-2017	Verkställt	2018-08-27
5	2017-01-01	20	Motion, Samordnad varudistribution i Svalövs	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	19-2017	Verkställt	2017-12-18
6	2017-02-27	26	Inrättandet av bolagskoncern för Landskrona stads bolag, förslag till förändrad ägarstruktur gällande LSR	4 punkter, punkt 4: KS uppdras inleda diskussioner med Landskrona stad inför en ev. revidering av gällande aktieägaravtal.	KS 358-2016	Verkställt	2017-02-27
7	2017-03-27	35	Uppdrag översyn politisk organisaion och ersättning till förtroendevalda	Kommunfullmäktiges presidium uppdras ta initiativ till en dialog med gruppledarna för de i kommunfullmäktige representerade partierna om en översyn, och eventuellt förslag till förändringar, av den politiska organisationen och bestämmelserna för ersättningar till förtroendevalda.	KS 12-2017	Verkställt	2018-01-29 §6
8	2017-02-27	27	Policy för säkerhet/fysiskt skydd	Förvaltningen uppdras utarbeta en handlingsplan för alla kommunens verksamhetslokaler samt att arbeta in policyn för säkerhetssystem/fysiskt skydd i budget för prioriteringar i samband med kommande års budgetarbete.	1428-2015	Ej verkställt	
9	2017-02-27	30	Motion, Vädskydd och bättre komfort för åkande med buss och tåg	Överlämnas till KS för beredning	KS 42-2017	Verkställt	2018-08-27 §128
10	2017-03-27	45	Motion, Politikens roll i upphandlingsprocesserna	Motionen punkt 1) bifallen och punkt 2) besvarad	48-2016	Verkställt	
11	2017-03-27	46	Motion, Mikroplasters påverkan på vår miljö	Motionen överlämnas till KS för beredning	104-2017	Verkställt	2018-08-27
12	2017-03-27	47	Motion, Motion, Låt ensamkommande unga asylsökande stanna i Svalöv tills de är 21 år	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	103-2017	Verkställt	2018-08-27 §129
13	2017-04-24	52	Avsägelse och val	4)Kommunförvaltningen uppdras att hos Länsstyrelsen i Skåne län hemställa om ny röstsammanräkning efter Martin Rosdahl (SD), som av sagt sig uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.	16-2017	Verkställt	Ej återredovisat - pga förbiseende
14	2017-04-24	54	Årsredovisning 2016 - Ab SvalövsBostäder	Svalövs kommuns ombud uppdras att vid bolagsstämman framlägga av fullmäktige fastställda ägardirektiv för antagande.	46-2017	Ej bedömningsbart	
15	2017-04-24	55	Årsredovisning 2016 - Ab SvalövsLokaler	Svalövs kommuns ombud uppdras att vid bolagsstämman framlägga av fullmäktige fastställda ägardirektiv för antagande.	47-2017	Ej bedömningsbart	
16	2017-04-24	56	Årsredovisning 2016 - Ab SvalövsRenhållnings AB	Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för att styrelsen och VD för LSR Landskrona Svalöv Renhållnings AB beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2016	48-2017	Verkställt	
17	2017-04-24	57	Årsredovisning 2016 - NSVA	Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för att styrelsen och VD för NSVA Nordvästra Skånes Vatten och Avlopps AB beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2016.	49-2017	Ej verkställt	
18	2017-04-24	66	Revidering av reglemente för vård- och omsorgsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden	Vård- och omsorgsnämndens och samhällsbyggnadsnämndens reglementen förändras på så sätt att ansvaret för frågor om färdtjänst och riksfärdtjänst enligt 1 § i vård- och omsorgsnämndens reglemente förs över till samhällsbyggnadsnämnden.	23-2015	Verkställt	
19	2017-04-24	72	Motion, Gratis trygghetslarm för våra äldre	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	128-2017	Verkställt	2018-12-18
20	2017-04-24	73	Motion, Utredning om Friskvårdspengen i Svalövs kommun	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	129-2017	Verkställt	2018-06-18
21	2017-05-29	77	Avsägelse och val	Kommunförvaltningen uppdras att hos Länsstyrelsen i Skåne län hemställa om ny röstsammanräkning efter Rickard Larsson (SD) som av sagt sig uppdraget som ledamot i fullmäktige	16-2017	Verkställt	2017-06-19

Nr	Datum	§	Ärende	Beslut	Dnr KS	Status	Ätterrevisad
22	2017-05-29	79	Årsredovisning 2016 – KommunAssurans Syd Försäkrings AB samt utvidgning av ägarkretsen och utredning om obligatorisk direktplacering	Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för att styrelsen och VD för KommunAssurans Syd Försäkrings AB beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2016.	63-2017	Verkställt	
23	2017-05-29	79	Årsredovisning 2016 – KommunAssurans Syd Försäkrings AB samt utvidgning av ägarkretsen och utredning om obligatorisk direktplacering	Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för styrelsens förslag att bevilja delägarskap i KommunAssurans för de kommuner inom Förenade Småkommuners Försäkringsbolag (FSF), som ansöker om att bli delägare, under förutsättning att dessa tecknar aktieägaravtal, godkänner gällande ägardirektiv, bedöms ha ett gott skaderesultat, accepterar att direktplacera sitt försäkringsskydd i bolaget och är beredda att delta i det skadeförebyggande arbetet.	63-2017	Verkställt	
24	2017-05-29	79	Årsredovisning 2016 – KommunAssurans Syd Försäkrings AB samt utvidgning av ägarkretsen och utredning om obligatorisk direktplacering	Svalövs kommuns ombud instrueras slutligen att vid ordinarie årsstämma rösta emot styrelsens förslag att uppdra åt styrelsen att utreda frågan om obligatorisk direktplacering av delägarnas försäkringsskydd i KommunAssurans enligt de riktlinjer arbetsgruppen framför	63-2017	Ej bedömningsbart	
25	2017-05-29	81	Ledsagarservice enligt 9 § 3 p. LSS	Förvaltningen uppdras att utarbeta rutiner för handläggning och utbetalning av ersättning för ledsagares omkostnader i samband med ledsagarservice. Uppdraget redovisas för vård- och omsorgsnämnden i juni 2017.	171-2017	Verkställt	
26	2017-05-29	85	Motion, Fler tillagningskök	Återremiss	369-2016	Verkställt	2018-08-27 § 127
27	2017-05-29	87	Motion, Säkrare villagator	Motionen överlämnas till KS för beredning	188-2017	Verkställt	2018-08-27 § 131
28	2017-05-29	88	Motion, Säkrare skoltransporter	Motionen överlämnas till KS för beredning	187-2017	Verkställt	2018-04-23
29	2017-05-29	91	Avsägelser och val	Kommunförvaltningen uppdras att hos Länsstyrelsen i Skåne län hemställa om ny röstsammanräkning efter David Lenander (S) som av sagt sig uppdraget som ledamot i fullmäktige	16-2017	Verkställt	2017-08-28
30	2017-05-29	92	Årsredovisning 2016 – Söderåsens miljöförbund – revisionsanmärkning resp. beslut om ansvarsfrihet	Kommunstyrelsen uppdras kontakta övriga kommuner i Söderåsens Miljöförbund för dialog om reglering av balanskravsresultatet på 2 972 tkr. Grunden för dialogen är att skattekollektivet bör stå för hela regleringen.	50-2017	Verkställt	2017-08-28, 2017-09-25
31	2017-06-19	94	Effektiviseringar för Svalövs kommun	Samhällsbyggnadsnämnden uppdras att specificera effektiviseringar om 70 tkr i samband med uppföljning per 2017-06-30.	1328-2015	Verkställt	2017-10-30
32	2017-06-19	96	Samverksansavtal mellan Svalövs kommun och polisen	Förvaltningen ges i uppdrag att tillsammans med närpolisen ta fram bilagor som mer detaljerat beskriver de planerade insatserna som ska genomföras 2017-2019.	1348-2014		
33	2017-06-19	96	Samverksansavtal mellan Svalövs kommun och polisen	I samband med årsboksutlåt ska förvaltningen återrapportera genomfört arbete enligt samverksansavtalet och dess bilagor.		Ej bedömningsbart	
34	2017-06-19	96	Samverksansavtal mellan Svalövs kommun och polisen	Arbetsgruppen uppdras att beakta jämställdhetsperspektivet i det fortsatta arbetet		Ej bedömningsbart	
35	2017-06-19	104	Motion, Skydd för bebyggelse av historisk och kulturell betydelse	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	194-2017	Verkställt	2018-08-27 §132
36	2017-06-19	105	Motion, Handlingsplan suicid	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	202-2017	Verkställt	2019-06-17 §119
37	2017-08-28	110	Avsägelser och val	Kommunförvaltningen uppdras att hos Länsstyrelsen i Skåne län hemställa om ny röstsammanräkning efter Marcus Zadenius (L) som av sagt sig uppdraget som ledamot i fullmäktige	16-2017		2017-09-25
38	2017-08-28	118	Motion, Förbud mot upplåtelse av offentlig plats samt utthyning av kommunal mark och lokal till nazistiska och andra våldsbejakande organisationer	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	228-2017	Verkställt	2018-08-27 §134
39	2017-08-28	119	Motion, Utredning om ny ekonomistyrningsmodell	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	260-2017	Verkställt	2018-08-27 §134
40	2017-09-25	125	Reviderad förbundsordning, kommunalförbundet Medelpunkten	Ärendet återremitteras till kommunstyrelsen	218-2016	Verkställt	2017-10-31
41	2017-09-25	131	Motion, Mikroplasters påverkan på vår miljö	Ärendet återremitteras till kommunstyrelsen	04-2017	Verkställt	2018-06-07
42	2017-09-25	132	Motion, inrätta en särskild ungdomspott för ungas evenemangsidéer	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	286-2017	Verkställt	2018-10-29 §163
43	2017-09-25	133	Motion, anställning av personer med arbetshinder	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	287-2017	Verkställt	2018-06-18
44	2017-10-30	141	Delårsboksutlåt för Svalövs kommun per den sista augusti 2017	Nämnder uppmanas vidtaga åtgärder för att uppnå ekonomi i balans i enlighet med av kommunfullmäktige beslutad ekonomimodell.	106-2017	Ej bedömningsbart	

Nr	Datum	§	Ärende	Beslut	Dnr KS	Status	Återredovisad
45	2017-10-30	145	Reviderad förbundsordning, kommunalförbundet Medelpunkten	Kommunalförbundet Medelpunkten uppdras att återkomma med ett reviderat förslag till förtydligande av stadgar vad gäller arvoden, eget kapital och utdelning till medlemskommunerna, tidpunkt för utbetalning av utdelning samt ekonomiska konsekvenser för utträdande medlem.	218-2016	Verkställt	2018-05-28 §78
46	2017-10-30	153	Motion, Upprätta en HBTQI-plan för Svalövs kommun	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	210-2017	Verkställt	2018-08-27 §133
47	2017-10-30	154	Motion, tillägg till försörjningsstöd	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	316-2017	Verkställt	2018-08-27 §136
48	2017-10-30	155	Motion, bilpooler för en bättre miljö och för att minska behovet av parkeringsplatser	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	317-2017	Verkställt	2018-08-27 §137
49	2017-11-27	161	Budget 2018, plan 2019 - 2020	Kommunens ombud i de helägda kommunala bolagen uppdras att överlämna de av kommunfullmäktige beslutade ägardirektiven på respektive bolagsstämma	3-2017	Verkställt	
50	2017-11-27	161	Budget 2018, plan 2019 - 2020	Kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att leda och samordna genomförandet arbetsmarknadsprojekt 2018 enligt bilaga 2.	3-2017	Pågående	2019-02-25
51	2017-11-27	161	Budget 2018, plan 2019 - 2020	Kommunfullmäktige uppdrar till bildningsnämnden, byggnads- och räddningsnämnden, socialnämnden samt vård- och omsorgsnämnden att delta i arbetsmarknadsprojekt 2018 enligt bilaga 2.	3-2017	Pågående	2019-02-25
52	2017-11-27	168	Ändring i samhällsbyggnadsnämndens reglemente	Skrivningen i samhällsbyggnadsnämndens reglemente, § 6, ang. antagande av detaljplaner, revideras och får följande lydelse: "Antagande eller upphävande av detaljplan som inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt"	169-2017	Ej verkställt	
53	2017-11-27	171	Motion, Huskåge – en metod för att förebygga våld i nära relationer	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	351-2017	Verkställt	2018-10-29 §164
54	2017-11-27	172	Motion, Handlingsplan för det ökade antalet flyktingar och invandrare	Motionens punkt 3 anses bifallen	725-2015	Ej bedömningsbart	
55	2017-12-18	185	Motion, Gratis träning för invånare som fyllt 70	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	372-2017	Pågående	Bordlades 2019-10-28
56	2017-12-18	186	Motion, Måltidsvän för seniorer	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning	374-2017	Ej verkställt	
57	2017-12-18	187	Motion, Samordnad varudistribution	Motionen bifalls	19-2017		

2018

Nr	Datum	§	Ärende	Beslut	Dnr KS	Status	Återredovisad
58	2018-01-29	9	Motion, likabehandling i en korruptionsfri miljö	Motionen överlämnas till KS för beredning	397-2017	Verkställt	2018-06-18
59	2018-01-29	6	Bestämmelser om ersättningar till kommunalt förtroendevalda	Kommunfullmäktiges presidium uppdras återkomma med förslag till reglering gällande tid för vilken årsarvode skall utgå till förtroendevald, som p g a sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag.	358-2017	Verkställt	2018-10-29
60	2018-02-12	11	Åtgärder med anledning av förändrad majoritet - Återkallande av uppdrag för ledamöter och ersättare samt presidier m.m. i vissa nämnder m.m.	Kommunförvaltningen uppdras skyndsamt se över skrivningarna i kommunstyrelsens reglemente vad gäller utseende av kommunalråd.	27-2018	Verkställt	2018-03-26 § 38, § 39
61	2018-02-12	11	Åtgärder med anledning av förändrad majoritet - Återkallande av uppdrag för ledamöter och ersättare samt presidier m.m. i vissa nämnder m.m.	Kommunförvaltningen uppdras att inför ett extra kommunstyrelsesammanträde och fullmäktigesammanträde den 26 februari 2018 ta fram ett förslag till inrättande av personalutskott under kommunstyrelsen fr o m den 1 mars 2018, vad gäller reviderat förslag till reglemente och ersättningsbestämmelser.	27-2018	Verkställt	2018-02-26 §20, (2018-03-26§)
62	2018-02-12	11	Åtgärder med anledning av förändrad majoritet - Återkallande av uppdrag för ledamöter och ersättare samt presidier m.m. i vissa nämnder m.m.	Kommunstyrelsens ordförande, förste vice ordförande samt andra vice ordförande ska därefter i enlighet med kommunstyrelsens reglemente vara kommunalråd (de båda förstnämnda) resp oppositionsråd (den sistnämnda)	27-2018	Verkställt	2018-02-26 §20, (2018-03-26§)
63	2018-02-12	11	Åtgärder med anledning av förändrad majoritet - Återkallande av uppdrag för ledamöter och ersättare samt presidier m.m. i vissa nämnder m.m.	Årsarvodet för kommunstyrelsens förste vice ordförande förändras under perioden 1 mars till 31 december 2018 från 25 % till 4 % av inkomstbasbeloppet per månad.	27-2018	Verkställt	2019-05-27
64	2018-02-26	20	Åtgärder med anledning av förändrad politisk majoritet - Inrättande av personalutskott under kommunstyrelsen	Föreliggande förslag till reviderat reglemente för kommunstyrelsen antas att gälla fr o m 2018-03-01. Stycke 2 i § 42 ändras till följande skrivning: Ersättare i personalutskottet har rätt att närvara även vid sammanträde då han eller hon inte tjänstgör	27-2018	Verkställt	
65	2018-02-26	16	Utredning om gemensam organisation för räddningstjänsten i Skåne Nordväst	Kommunstyrelsen uppdras att ta fram förslag till nytt samverkansavtal med Landskrona stad.	179-2018	Verkställt	2018-08-27 §120

Nr	Datum	§	Ärende	Beslut	Dnr KS	Status	Återredovisad
66	2018-03-26	30	Uppföljning av fördelning statlig ersättning nyanlända (vuxna och familjer med uppehållstillstånd)	Fördelningen av statsbidrag från Migrationsverket ska tillämpligt tillämpas så som den beskrivs i rapporten "Fördelning statlig ersättning för nyanlända – Flykting". Utfallet av fördelningen ska årligen redovisas till kommunens ledningsgrupp		Ej bedömningsbart	
67	2018-03-26	31	Uppföljning av fördelning av statlig ersättning för ensamkommande barn (med uppehållstillstånd)	Fördelningen av statsbidrag från Migrationsverket ska tillämpligt tillämpas så som den beskrivs i rapporten "Fördelning statlig ersättning för nyanlända – ensamkommande barn och ungdomar". Utfallet av fördelningen ska årligen redovisas till kommunens ledningsgrupp		Ej bedömningsbart	
68	2018-03-26	38	Åtgärder med anledning av förändrad majoritet - Återkallande av uppdrag för ledamöter och ersättare samt presidier m.m. i vissa nämnder m.m.	Kommunstyrelsens reglemente, § 31, formuleras om enligt följande: 1) Kommunstyrelsens ordförande är tillika kommunalråd. 2) Fullmäktige beslutar om kommunalrådets/-rådets uppgifter, ansvarsområden och tjänstgöringsgrad. 3) Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande är tillika oppositionsråd. 4) Därutöver kan annan förtroendevald som fullgör ett eller flera förtroendeuppdrag på sammantaget heltid eller betydande del av heltid, minst 40 %, utses till kommunalråd. 5) Kommunfullmäktige kan också utse annan eller andra förtroendevalda till kommunalråd om det motiveras av lokala förhållanden eller annars i det särskilda fallet.	27-2018	Verkställt	
69				2) Kommunstyrelsens reglemente §31 andra stycket (Kommunstyrelsen äger därutöver rätt att fatta beslut om att benämna annan ledamot i kommunstyrelsen kommunalråd) utgår.	27-2018	Ej bedömningsbart	
70	2018-03-26	41	Motion, Ansluta Svalöv till #ett jämställtSkåne	Motionen överlämnas till KS för beredning	42-2018	Verkställt	2018-10-29 §165
71	2018-03-26	42	Motion, Underlätta för barn och unga att tillfälligt låna sport- och fritidsutrustning	Motionen överlämnas till KS för beredning	27-2018	Verkställt	2019-08-26 §135
72	2018-03-26	43	Motion, Införande av Trelleborgsmodellen	Motionen överlämnas till KS för beredning	71-2018	Verkställt	2018-12-17 §200
73	2018-04-23	48	Tillfällig fullmäktigeberedning "Beredningen för framtagande av förslag till lokalförsörjning för föreningsliv och förskola i Kägeröd"	En tillfällig fullmäktigeberedning "Beredningen för framtagande av förslag till lokalförsörjning för föreningsliv och förskola i Kägeröd" inrättas enligt förslaget i denna skrivelse vad gäller uppdrag, sammansättning och tidplan. (1 maj - 30 september 2018. Ska bli rapport, förslag vid första sammanträde i september månad.	105-2018	Verkställt	2018-09-24 §139
74	2018-04-23	52	Årsredovisning 2017 - AB Svalövsbostäder	Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för att styrelsen och VD för AB Svalövs bostäder beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017	101-2018	Verkställt	
75				Svalövs kommuns ombud uppdras att vid bolagsstämman framlägga av fullmäktige fastställda ägardirektiv för antagande.	101-2018	Verkställt	
76	2018-04-23	53	Årsredovisning 2017 - Ab SvalövsLokaler	Svalövs kommuns ombud uppdras att vid bolagsstämman framlägga av fullmäktige fastställda ägardirektiv för antagande.	102-2018	Verkställt	
77				Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för att styrelsen och VD för AB SvalövsLokaler beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017		Verkställt	
78	2018-04-23	55	Årsredovisning 2017 - Ab SvalövsRenhållnings AB	Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för att styrelsen och VD för LSR Landskrona Svalöv Renhållnings AB beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017	104-2018	Verkställt	
79	2018-04-23	56	Årsredovisning 2017 - NSVA	Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för att styrelsen och VD för NSVA Nordvästra Skånes Vatten och Avlopps AB beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.	103-2018	Ej verkställt	
80	2018-04-23	57	Kompletteringsbudget 2018	Kommunstyrelsen uppdras återkomma med handlingsplan för att hantera en reduktion av budgetramen med 1 150 tkr inför kommunstyrelsens sammanträde den 14 maj 2018, med hänvisning till bilaga 1.	3-2017	Verkställt	2018-05-28
81	2018-04-23	57	Kompletteringsbudget 2018	Bildningsnämnden uppdras återkomma med handlingsplan för att hantera en reduktion av budgetramen med 750 tkr inför kommunstyrelsens sammanträde den 14 maj 2018, med hänvisning till bilaga 1.	3-2017	Verkställt	2018-05-28
82	2018-04-23	57	Kompletteringsbudget 2018	Socialnämnden uppdras återkomma med handlingsplan för att hantera en reduktion av budgetramen med 975 tkr inför kommunstyrelsens sammanträde den 14 maj 2018, med hänvisning till bilaga 1.	3-2017	Verkställt	2018-05-28
83	2018-04-23	57	Kompletteringsbudget 2018	Vård- och omsorgsnämnden uppdras återkomma med handlingsplan för att hantera en reduktion av budgetramen med 50 tkr inför kommunstyrelsens sammanträde den 14 maj 2018, med hänvisning till bilaga 1.	3-2017	Verkställt	2018-05-28
84	2018-04-23	57	Kompletteringsbudget 2018	Samhällsbyggnadsnämnden uppdras återkomma med handlingsplan för att hantera en reduktion av budgetramen med 25 tkr inför kommunstyrelsens sammanträde den 14 maj 2018, med hänvisning till bilaga 1.	3-2017	Verkställt	2018-05-28

Nr	Datum	§	Ärende	Beslut	Dnr KS	Status	Återredovisad
85	2018-04-23	57	Kompletteringsbudget 2018	Vård- och omsorgsnämnden uppdras återkomma med förslag till förändrat ersättningsbelopp för valfrihetssystem (LOV) avsevärd, inför kommunstyrelsens sammanträde den 14 maj 2018.	3-2017	Verkställt	2018-05-28
86	2018-04-23	57	Kompletteringsbudget 2018	Bildningsnämndens verksamhet ska inriktas på så sätt att statsbidragets för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling intentioner kan uppfyllas.	3-2017	Verkställt	
87	2018-04-23	58	Reglemente för näringslivsrådet – förtydligande och komplettering	Reglementets § 4, andra stycket formuleras enligt följande: Näringslivsrådet är organisatoriskt knutet till underställt kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens ordförande är rådets ordförande och kommunstyrelsens andre vice ordförande är rådets vice ordförande. Ordinarie ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott tillsammans med ordföranden för samhällsbyggnadsnämnden, bygg- och räddningsnämnden och socialnämnden är ledamöter i näringslivsrådet. Ersättare för ledamöterna utses men deltar endast då ordinarie ledamot inte kan delta	355-2016	Ej verkställt	
88	2018-04-23	59	Revidering av aktieägaravtal, bolagsordning, ägardirektiv - Kommunassurans Syd Försäkrings AB	Svalövs kommuns ombud uppdras att vid bolagsstämman rösta för antagandet av förslag till reviderade ägardirektiv, ägaravtal och bolagsordning för Kommunassurans Syd Försäkrings AB.	359-2016	Verkställt	
89	2018-04-23	60	komplettering av bolagsordning - Sydsvatten AB	Svalövs kommuns ombud uppdras att vid bolagsstämman rösta för antagandet av förslag till reviderad bolagsordning för Sydsvatten AB.	236-2013	Verkställt	
90	2018-04-23	66	Översyn av samverkansmöjligheter för räddningstjänstens yttre och inre ledning	Svalövs kommuns räddningstjänst ska teckna avtal med Räddningstjänsten Syd från och med 1 januari 2020 gällande samverkan om inre ledning där vi bygger framtidens gemensamma ledningscentral för Skåne.	197-2016	Verkställt	
91	2018-04-23	66	Översyn av samverkansmöjligheter för räddningstjänstens yttre och inre ledning	Svalövs kommuns räddningstjänst ska teckna nytt avtal med räddningstjänsterna inom familjen Helsingborg för perioden 1 juni 2018 31 december 2019.	197-2016	Verkställt	
92	2018-04-23	66	Översyn av samverkansmöjligheter för räddningstjänstens yttre och inre ledning	Kommunstyrelsen uppdras att aktivt arbeta för att hela familjen Helsingborgs räddningstjänster går samma väg som Svalöv och Landskrona 1 januari 2020 och tecknar ett gemensamt avtal med Räddningstjänsten Syd.	197-2016	Verkställt	
93	2018-04-23	67	Ny reservkraft till brandstationen	Räddningsschefen uppdras att för Svalövs kommuns räkning ansöka om bidrag till kommunal ledningsplats hos Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.		Verkställt	
94	2018-04-23	70	Motion, Läsläsning – en rättighet för den enskilde och en skyldighet för kommunen	Motionen överlämnas till KS för beredning	124-2018	Verkställt	2019-01-28
95	2018-04-23	71	Motion, Fler nätverksmöten - låt konceptet med företagsfrukost omfatta även kulturlivet och föreningslivet	Motionen överlämnas till KS för beredning	125-2018	Verkställt	2019-01-28
96	2018-05-28	81	Uppföljning och prognos per 2018-03-31 för Svalövs kommun	Bildningsnämnden uppdras att återkomma med en analys kring den väntade avvikelsen inom gymnasieskolan.	126-2018	Verkställt	2018-10-29
97	2018-05-28	87	Årsredovisning 2017- AB Sydsvatten	Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för att styrelsen och VD för AB Sydsvatten beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.	139-2018	Verkställt	
98	2018-05-28	90	Antagande av åtgärdsprogram miljömål	Svalövs kommuns miljömål med tillhörande åtgärdsprogram arbetas omgående in i budget och plan 2019 – 2021 och att samtliga nämnder tar fram åtgärder inom aktuella områden.	133-2018	Ej verkställt	
99	2018-05-28	96	Motion: Angående aktiv personalpolitik	Motionen överlämnas till KS för beredning	156-2018	Verkställt	2018-11-26
100	2018-05-28	97	Motion: Gör Svalöv till en fristad	Motionen överlämnas till KS för beredning	157-2018	Verkställt	2019-01-28 §18
101	2018-05-28	98	Motion: Arbetstidsförkortning	Motionen överlämnas till KS för beredning	158-2018	Verkställt	2018-11-26
102	2018-06-18	103	Budget 2019, plan 2020-2021	Förslaget remitteras till nämnderna, som har möjlighet att lämna synpunkter vid ett kommunstyrelsemöte i oktober, preliminärt den 15 oktober	315-2017	Verkställt	2018-12-17 § 208
103	2018-06-18	103	Budget 2019, plan 2020-2021	Nämnder och styrelser uppdras att redovisa en fördelning av driframen på enskilda huvudverksamheter på mötet i oktober.	315-2017	Verkställt	2018-12-17 § 208
104	2018-06-18	103	Budget 2019, plan 2020-2021	Nämnder och styrelser uppdras att redovisa en fördelning av investeringsramen på enskilda projekt på mötet i oktober.	315-2017	Verkställt	2018-12-17 § 208
105	2018-06-18	103	Budget 2019, plan 2020-2021	Nämnder och styrelser uppdras att redovisa förslag på intäktsökningar genom justering av taxor m m om totalt 1 mnkr på mötet i oktober	315-2017	Upphävt	
106	2018-06-18	103	Budget 2019, plan 2020-2021	Nämnder och styrelser uppdras att besluta om internbudget för 2019 senast 31 januari 2019	315-2017	Verkställt	
107	2018-06-18	109	Laddstolpar, strategi för utbyggnad	Kommunförvaltningen uppdras att tillsammans med AB SvalövsLokaler och AB SvalövsBostäder ta fram förslag till strategi för installation av laddstolpar för el/hybridbilar i samtliga tätorter i kommunen	161-2018	Ej verkställt	
108	2018-06-18	109	Laddstolpar, strategi för utbyggnad	En politisk styrgrupp med företrädare för Kommunstyrelsen, Samhällsbyggnadsnämnden, AB SvalövsBostäder, AB SvalövsLokaler ska utses. Styrgruppen ska bestå av fem ledamöter. Företrädare för Kommunstyrelsen är sammankallande för gruppen	161-2018	Ej verkställt	

Nr	Datum	§	Ärende	Beslut	Dnr KS	Status	Återredovisad
109	2018-06-18	109	Laddstolpar, strategi för utbyggnad	Förslag till strategi ska redovisas för samhällsbyggnadsnämnden senast på samhällsbyggnadsnämndens sammanträde i december 2018.	161-2018	Ej verkställt	
110	2018-06-18	112	Motion, Utredning om Friskvårdspengen i Svalövs kommun	Motionen bifalls avseende punkt 1) och punkt 2)	129-2017	Verkställt	2018-11-26
111	2018-06-18	114	Motion, likabehandling i en korruptionsfri miljö	Motionen bifalles punkt 4 (Genomför utbildning)	397-2017	Verkställt	
112	2018-06-18	114	Motion, likabehandling i en korruptionsfri miljö	Motionen bifalles punkt 5 (Utred visselblåsfunktion)		Verkställt	2018-10-29 §151
113	2018-08-27	124	Motion, Utred behovsprövningen och planeringen inom hemtjänsten	Motionen överlämnas till kommunstyrelsens för beredning	212-2018	Pågående	Bordläggs 2019-11-26
114	2018-08-27	125	Motion, Förbättra statistiska underlag ur ett jämställdhetsperspektiv	Motionen bifalls	38-2016	Ej bedömningsbart	
115	2018-08-27	123	Motion, Solenergi i Teckomatorp	Motionen överlämnas till kommunstyrelsens för beredning	214-2018	Ej verkställt	
116	2018-08-27	127	Motion, Fler tillagningskök skapar bättre matvanor, livsmedelskunskap och skolresultat	Motionen bifalls	369-2016	Ej verkställt	
117	2018-08-27	128	Motion, Väderskydd och bättre komfort för åkande med buss och tåg	Motionen bifalls	42-2017	Verkställt	
118	2018-08-27	130	Motion, Mikroplasters påverkan på miljön	Motionen bifalls	104-2017	Ej verkställt	
119	2018-08-27	137	Motion, Bilpooler för en bättre miljö och för att minska behovet av parkeringsplatser	Motionen bifalls	317-2017	Ej verkställt	
120	2018-09-24	144	Motion, utreda möjligheterna och kostnaderna för komfortkyla i kommunala verksamhetslokaler	Motionen överlämnas till kommunstyrelsens för beredning	232-2018	Ej verkställt	
121	2018-10-29	148	Avsägelser och val	Kommunförvaltningen uppdras att hos Länsstyrelsen i Skåne Län hemställa om ny röstsammamnärkning efter Sara Wergilis (KD), som av sagt sig uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.	1-2018	Verkställt	2018-12-17
122	2018-10-29	150	Delårsbokslut för Svalövs kommun per den 31 augusti 2018	Nämnder uppmanas att vidta åtgärder för att uppnå ekonomi i balans i enlighet med av kommunfullmäktige beslutad ekonomimodell.	126-2018	Ej bedömningsbart	
123	2018-10-29	151	Uppförandekod mellan förtroendevalda och tjänstepersoner	Kommunstyrelsen uppdras att utbilda samtliga förtroendevalda samt förvaltningens chefer i ovan nämnda uppförandekod. Utbildningen ska vara genomförd för samtliga parter senast 2019-05-01.	70-2018	Verkställt	
124	2018-10-29	153	Utrustningsersättning förtroendevalda	Ärendet återremitteras, återredovisat 2018-12-17 §195	235-2018	Verkställt	
125	2018-10-29	164	Motion, Huskurage	Motionen bifalls	351-2017	Ej verkställt	
126	2018-10-29	165	Motion, Ansluta Svlöv till #ettjämställtSkåne	Motionen bifalls	42-2018	Verkställt	
127	2018-11-26	177	Utredning om Friskvårdspengen i Svalövs kommun	Förvaltningen får i uppdrag att föreslå riktlinjer avseende Friskvårdstimme under arbetstid till den 1 januari 2019.	251-2018	1) Återremitteras 2) Beslutet upphävs	2019-01-28, 2019-03-25 §42
128	2018-11-26	177	Utredning om Friskvårdspengen i Svalövs kommun	Punkt 6) Uppföljning av friskvårdsbidraget ska ske årligen, rapporten ska minst innehålla nyttjandegrad och kategori av tjänster som bidraget använts till.	251-2018	Verkställt	Återredovisat i årsredovisningen
129	2018-11-26	181	Revidering av kommunstyrelsens reglemente, utseende av kommunalråd samt oppositionsråd m m	Kommunstyrelsens reglemente revideras på följande sätt: (Se protokoll)	266-2018	Verkställt	
130	2018-12-17	201	Motion, ATS-utbildning	Motionen överlämnas till KS för beredning	277-2018	Verkställt	2019-05-27
131	2018-12-17	202	Motion, Websändning av kommunfullmäktigemöten i Svalövs kommun	Motionen överlämnas till kommunstyrelsens för beredning.	290-2018		
132	2018-12-17	203	Motion, ovärdade tomter och ovärdade/förfallna fastigheter	Motionen överlämnas till kommunstyrelsens för beredning.	291-2018	Pågående	
133	2018-12-17	204	Motion, säkerställa arbete för att elever ska bli behöriga efter grundskolan	Motionen överlämnas till kommunstyrelsens för beredning.	292-2018	Pågående	
134	2018-12-17	205	Motion, låt huvudbiblioteket och kultur komma närmare medborgarna	Motionen överlämnas till kommunstyrelsens för beredning.	293-2018	Pågående	
135	2018-12-17	208	Budget 2019, plan 2020-2021	Kommunens ombud i de helägda kommunala bolagen uppdras att överlämna de av kommunfullmäktige beslutade ägardirektiven på respektive bolagsstämma.	315-2017	Verkställt	

2019

Nr	Datum	§	Ärende	Beslut	Dnr KS	Status	Återredovisad
136	2019-01-28	8	Fritids- och idrottspolitiskt program	Sidan 13, punkt 4.3, revideras enligt följande: att verka för ett brett utbud av fritids- och idrottsmöjligheter som främjar folkhälsan. Resterande del av meningen stryks.	304-2018	Verkställt	
137	2019-01-28	13	Motion, En fullmäktigesal för alla med nya perspektiv	Motionen överlämnas till kommunstyrelsens för beredning.	15-2019	Pågående	
138	2019-01-28	14	Motion, "Anmält hinder"	Motionen överlämnas till kommunstyrelsens för beredning.	19-2019	Pågående	
139	2019-01-28	15	Motion, EU-samordnartjänst	Motionen överlämnas till kommunstyrelsens för beredning.	20-2019	Verkställt	2019-04-29 §86
140	2019-01-28	17	Motion, Fler nätverk	Motionen överlämnas till kommunstyrelsens för beredning.	2019-01-28	Verkställt	2019-01-28
141	2019-01-28	6	Riktlinjer för friskvårdstimme	Ärendet återremitteras till kommunstyrelsen för framtagande av nytt beslutsförslag.	286-2018, 251-2018	Upphävt	2019-02-25 §42
142	2019-02-25	24	Reviderat reglemente för krisledningsnämnden	Föreliggande reviderat reglemente för krisledningsnämnden enligt bilaga 1 till denna tjänsteskrivelse fastställs att gälla från och med den 1 mars 2019.	11-2019	Verkställt	
143	2019-02-25	25	Revidering av reglemente för näringslivsrådet	Reglementet för Näringslivsrådet revideras enligt förslag till reglemente daterat, 2019-01-16.	355-2016	Verkställt	
144	2019-02-25	27	Översyn av regelverk för grund- och särskoleelevers skolresor i Svalövs kommun	En utvärdering skall genomföras per 2020-07-01	30-2019	Pågående	
145	2019-02-25	34	Motion, inrätta en kommunal fixartjänst	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	52-2019	Pågående	
146	2019-03-25	44	Revidering av kommunstyrelsens och samhällsbyggnadsnämndens reglementen (lokalsamordning)	I kommunstyrelsens reglemente stryks punkten 12) i § 9 Övrig verksamhet: "Lokalsamordning".	302-2018	Verkställt	
147	2019-03-25	44	Revidering av kommunstyrelsens och samhällsbyggnadsnämndens reglementen (lokalsamordning)	I samhällsbyggnadsnämndens reglemente läggs motsvarande punkt till under § 1 Övergripande uppgifter: "Lokalsamordning".	302-2018	Verkställt	
148	2019-03-25	51	Motion, inför digital justering av mötesprotokoll	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	78-2019	Pågående	
149	2019-03-25	52	Motion, drogtestar i våra skolor	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	77-2019	Pågående	
150	2019-04-29	60	Årsredovisning 2018 - AB Svalövsbostäder	Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för att styrelsen och VD för AB Svalövs bostäder beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018	103-2019	Verkställt	
151	2019-04-29	60	Årsredovisning 2018 - AB Svalövsbostäder	Svalövs kommuns ombud uppdras att vid bolagsstämman framlägga av fullmäktige fastställda ägardirektiv för antagande.	101-2018	Verkställt	
152	2019-04-29	53	Årsredovisning 2018 - Ab SvalövsLokaler	Svalövs kommuns ombud uppdras att vid bolagsstämman framlägga av fullmäktige fastställda ägardirektiv för antagande.	104-2018	Verkställt	
153	2019-04-29	53	Årsredovisning 2018 - Ab SvalövsLokaler	Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för att styrelsen och VD för AB SvalövsLokaler beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018	104-2018	Verkställt	
154	2019-04-29	55	Årsredovisning 2018 - Ab SvalövsRenhållnings AB	Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för att styrelsen och VD för LSR Landskrona Svalöv Renhållnings AB beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018	89-2019	Verkställt	
155	2019-04-29	56	Årsredovisning 2018 - NSVA	Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för att styrelsen och VD för NSVA Nordvästra Skånes Vatten och Avlopps AB beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018.	100-2019	Ej verkställt	
156	2019-04-29	65	Kompletteringsbudget 2019	Punkt 8) Berörda nämnder och styrelser uppdras att revidera internbudgeten med hänsyn till ny ram.	315-2017	Ej bedömningsbart	
157	2019-04-29	65	Kompletteringsbudget 2018	Punkt 10) Kommunfullmäktige beslutar vidare att uppdras till samhällsbyggnadsnämnden att utföra markarbeten inom fastigheterna Svalöv-Röstånga 1:68 samt mindre del av Röstånga 1:37 för maximalt 2,0 mnkr så att en konstgräsplan kan anläggas inom fastigheterna innan medlen från Allmänna arvsfonden återkallas.	315-2017	Verkställt	
158	2019-04-29	65	Kompletteringsbudget 2019	Punkt 11) Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att före den 1 september 2019 redovisa ett lokalprogram för nybyggnation av en föreningslokal samt lokaler för en förskoleavdelning på Kägerödslund för kommunfullmäktige. Programmet skall klargöra vilka funktioner och ytor som krävs för att återuppföra byggnaden enligt ovan. Vid framtagandet av programmet skall berörda aktörer ges möjlighet att yttra sig.	315-2017	Verkställt	2019-12-16 §230
159	2019-04-29	65	Kompletteringsbudget 2019	Punkt 13) Kommunfullmäktige uppdras till kommunstyrelsen att utreda och föreslå vilken nämnd eller styrelse som är lämpligast att hantera uppdraget kring kollektivtrafiken. Utredningen skall föredras för kommunfullmäktige senast i december 2019	315-2017	Pågående	2019-12-16 § 233
160	2018-04-29	82	Motion, Utegymp i Svalövs kommun	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	94-2019	Pågående	
161	2018-04-29	83	Motion, Bevara och rusta upp kommunens vattendrag	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	95-2019	Pågående	
162	2018-04-29	84	Motion, Infrastruktur 108 mot Kävlinge	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	96-2019	Pågående	
163	2018-04-29	85	Motion, Gång- och cykelväg	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	97-2019	Pågående	
164	2019-05-27	89	Avsägelser och val	Kommunförvaltningen uppdras att hos Länsstyrelsen i Skåne län hemställa om ny sammanräkning efter René Olsson (SD) och Julius Hansson (S).	2-2019	Verkställt	2019-08-26

Nr	Datum	§	Ärende	Beslut	Dnr KS	Status	Återredovisad
165	2019-05-27	94	Årsredovisning 2018 – Inera AB	Svalövs kommuns ombud instrueras att vid ordinarie årsstämma rösta för att styrelsen och VD för Inera AB beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018.	137-2019	Verkställt	
166	2019-05-27	104	Motion, Fullmäktige till alla	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	151-2019	Pågående	
167	2019-05-27	105	Motion, Gestaltningprogram	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	155-2019	Pågående	
168	2019-06-17	114	Övergång från extratjänst till fortsatta arbetsmarknadsinsatser	De individer boende i kommunen som har en pågående extratjänstanställning, och som inte har en konkret planering för sin situation efter att extratjänstanställningen löper ut, erbjuds fortsatta arbetsmarknadsinsatser via Arbetsförmedlingen i minst 6 månader. Ett projekt skapas för detta ändamål och kommunens kostnader finansieras via den statliga ersättning som kommunen fick för nyanlända före 2016.	165-2019	Pågående	
169	2019-06-17	117	Motion, Tillgängliga och användbara lekplatser för barn och föräldrar med funktionsnedsättning	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	150-2019	Pågående	
170	2019-06-17	118	Motion, Etableringslån	Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.	186-2019	Pågående	

2020-01-21

Carl-Gustaf Folkesson

Emma Ekstén

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Svalövs kommun enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplanen. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.